Creating a user account

In this document you will learn how to set up an account on the e-Procurement Platform in the selected role

How to use the manual

Index



If there is a "paw" icon cursor on the page in the PDF file, it means that the item is clickable.

When you click on it, you will automatically be taken to that point in the document.

Contextual help2)
Simplified account registration3	3
Registration of Contracting Body account7	,
Supervisor account activation 16	•
Entity account activation 18	3
Registration of economic operator account 23	3

CONTEXTUAL HELP

Contextual help is provided on most views of the Access Portal, which is available at: https://ezamowienia.gov.pl,

Views of contextual help have a contextual help icon in the header (marked in red in the image below).



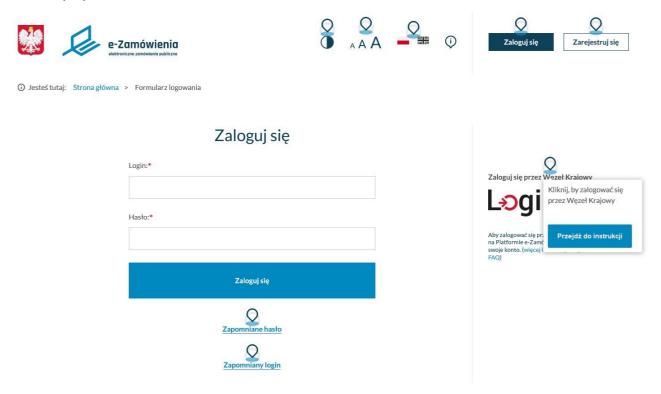
Contextual help icon

Clicking this icon will display the places for which contextual help is provided.

To view contextual help, click on the help icon next to the selected item.

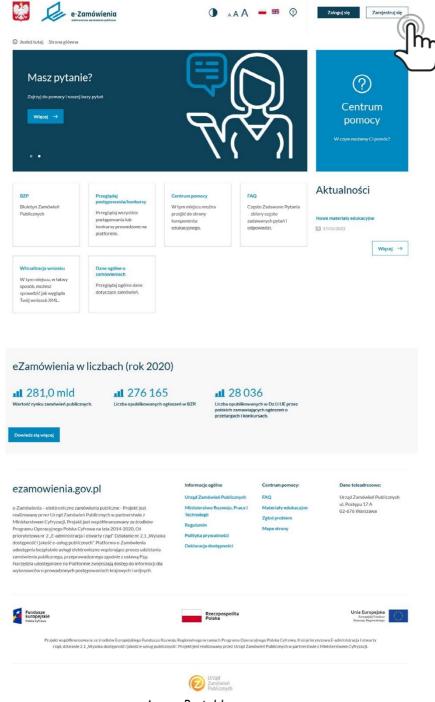
A window will appear with information regarding the selected contextual help and a "Go to instructions" button ("Przejdź do instrukcji").

After clicking the "Go to instructions" button, the appropriate instructions for the selected item will be displayed in a new browser tab.



Login screen - contextual help

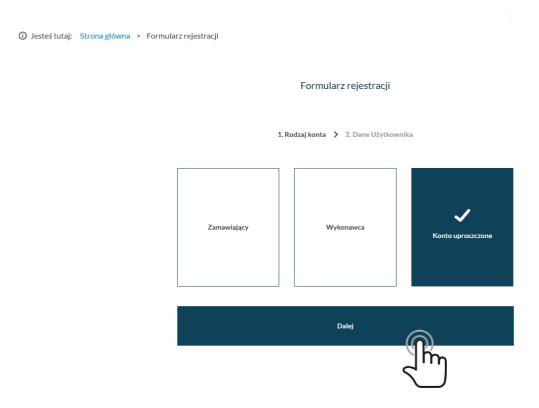
In order to set up a user account "Simplified account" ("Konto uproszczone"), you need to go to the e-Procurement Platform page, which is available at: https://ezamowienia.gov.pl, and then click the "Register" button ("Zarejestruj się") in the upper right corner".



Access Portal home page

After clicked "Register" ("Zarejestruj się") an account type selection screen will be displayed. To create a user account for a simplified account, select the tile named: "Simplified account" ("Konto uproszczone") and then click the "Next" button ("Dalej").

Users are natural persons with an account on the e-Procurement Platform. They may be subscribers of information about notices and/or procurement procedures, may report comments and questions via the Report Handling System (System Obsługi Zgłoszeń, SOZ).

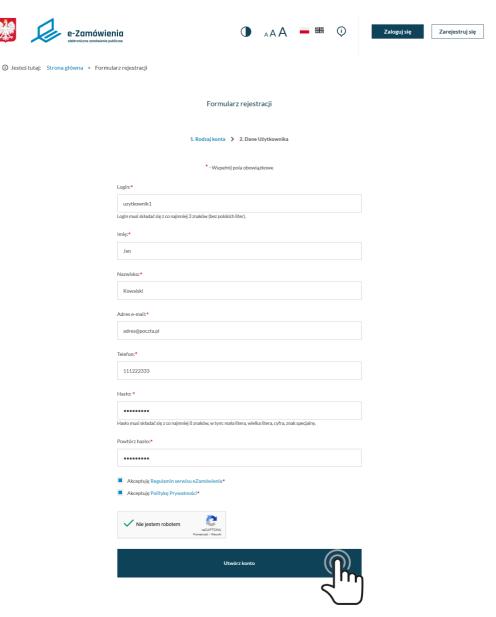


Registration form - user selection

The "User data" ("Dane użytkownika") registration form will be displayed. Fields marked with a red asterisk are required. After filling in the data, accepting the Platform Regulations, Privacy Policy and marking CAPTCHA, click the "Create account" button ("Utwórz konto").

The password must consist of at least 8 characters, including: lowercase letter, uppercase letter, digit, special character.

The "Create account" button is activated only after entering correct data, accepting the Platform Regulations, Privacy Policy and CAPTCHA.



Registration form - user data

If the form did not contain errors, a green message about successful account creation will appear.

Twoje konto zostało utworzone. W celu aktywacji konta użyj linku aktywacyjnego przesłanego na adres email podany podczas rejestracji

Account creation message

An email with an activation button has been sent to the email address provided in the form. You need to open the received message and click the "Activate" button ("Aktywuj").

Aktywacja konta na platformie e-Zamówienia

Dzień dobry, Już tylko krok dzieli Cię od zakończenia rejestracji na platformie e-Zamowienia. Aby zakończyć proces rejestracji musisz aktywować swoje konto. W tym celu kliknij poniższy link: **AKTYWUJ**

Wiadomość wygenerowana automatycznie. Proszę nie odpowiadać.

Jezeli ten mail był wysłany do Ciebie omyłkowo - zignoruj powyższą wiadomość lub powiadom Urząd Zamówień Publicznych.

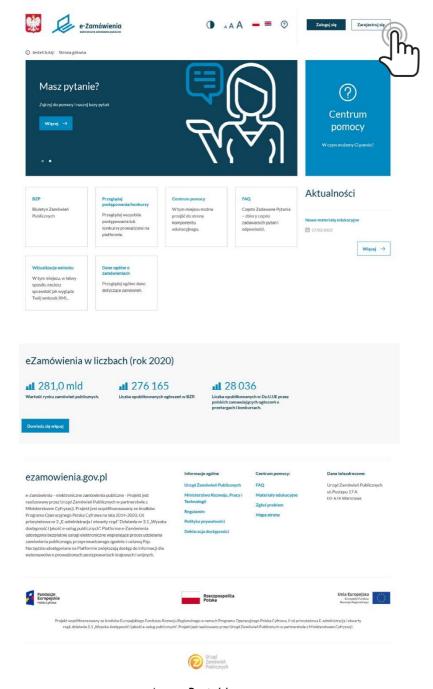
Message with activation button

A website with a message "Your account has been activated" ("Twoje konto zostało aktywowane") will be displayed.



Account activation information

In order to set up a Contracting Body account, please visit the e-Procurement Platform website, which is available at: https://ezamowienia.gov.pl, and then click on the "Register" button ("Zarejestruj się") in the top right corner.



Access Portal home page

① Jesteś tutaj: Strona główna > Formularz rejestracji

After clicking "Register" button ("Zarejestruj się"), an account type selection will be displayed. To create an Contracting Body account, select the "Contracting Body" ("Zamawiający") tile and then click the "Next" button ("Dalej").

Formularz rejestracji

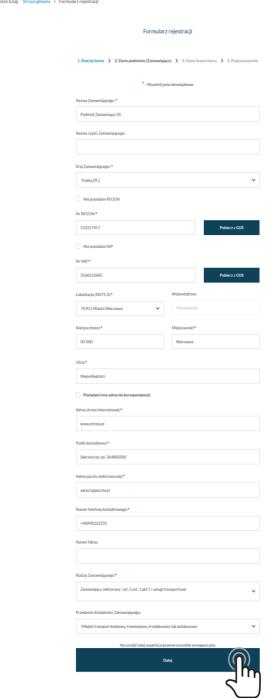
1. Rodzaj konta > 2. Dane podmiotu (Zamawiający) > 3. Dane Supervisora > 4. Podsumowanie

Wykonawca

Konto uproszczone

Registration form - choice of the Ordering Body

The registration form "Registration form – the Contracting Body" ("Formularz rejestracji – Zamawiający") will be displayed. Fill in all fields marked with a red asterisk and then click the "Next" button ("Dalej").

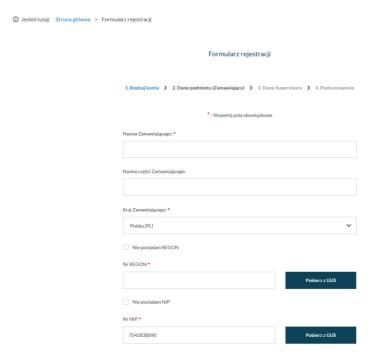


Registration form of the Contracting Body - entity details

The system validates the following fields:

- Contracting Body name the field cannot be blank nor contain semicolon (';').
- Part of Contracting Body name—the field cannot contain semicolon (';').
- REGON 9 digits, the last digit dredsum,
- NIP 10 digits, the last digit checksum,
- National Identification Number required, If no NIP nor REGON are provided,
- Location selection from the NUTS-3 list,
- Postal code format XX-XXX, or XXXXX (e.g. 63-055, 63055),
- City selection from the TERYT list,
- Website address acceptable formats: www.adres.pl, http://adres.pl, https://address.pl, address.pl,
- Contact Point— the name of the department, division, other organizational unit or details of the person responsible for conducting procurement procedures for a specific Contracting Body,
- E-mail address must contain @ and domain (e.g. address@com.pl),
- Contact phone number- may consist of digits and characters: "+", "-", "." and space (e.g. +48 123 456 789, 123 456 789, 123-456-789, 123456789),
- Type of contracting body the field cannot be blank (select from the list)

Some of the entity's data, such as its name, NIP or REGON numbers, and contact details may be downloaded from the Statistics Poland (GUS) base. To do so, enter the NIP or REGON on the field and click on "Download from Statistics Poland" ("Pobierz z GUS") button located next to the relevant field.



Registration form of the Contracting Body- download from Central Statistical Office

If the entered number is correct, the entity's data will be downloaded from the Statistics Poland (GUS) base and completed by the system in the form. The message that the data was downloaded successfully will also appear.

Formularz rejestracji

1. Rodzaj konta > 2. Dane podmiotu (Zamawiaj	iący) > 3. Dane Supervisora > 4. Podsumowanie					
* - Wypełnij pola obowiązkowe						
Nazwa Zamawiającego: *						
JAN NOWAK						
Nazwa części Zamawiającego:						
Kraj Zamawiającego: *						
Polska [PL]	~					
Nie posiadam REGON						
Nr REGON:*						
160053268	Pobierz z GUS					
Nie posiadam NIP						
Nr NIP:*						
7542838890	Pobierz z GUS					
Pobieranie danych z	z GUS zakończone sukcesem.					
Lokalizacja (NUTS 3):*	Województwo:					
PL524 Opolski	OPOLSKIE					
Kod pocztowy:*	Miejscowość:*					
45-129						
Ulica:*						
ul. Test-Krucza 2						

Registration form of the Contracting Body - download from Central Statistical Office completed

If an incorrect number has been entered, a message indicating the error will appear.



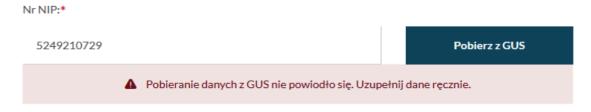
Registration form of the Contracting Body - incorrect NIP number

If an entity with the number entered exists in the system, a message will be displayed.



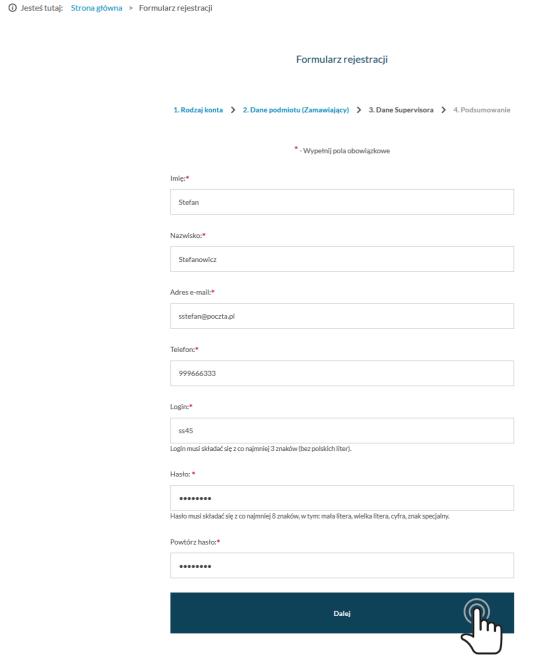
Registration form of the Contracting Body - entity with the given ID already exists

If the search in Statistics Poland (GUS) base failed, a message will be displayed.



Registration form of the Contracting Body - download from Central Statistical Office base failed

The entity Supervisor registration form will then be displayed. Fields marked with a red asterisk are required. Once the details have been provided, click the "Next" button ("Dalej").



Registration form of the Contracting Body -supervisor data

If data in fields validated by the system do not comply with the described assumptions a corresponding message will appear next to the field.

A summary information of data entered will be displayed. Check the data correctness and click on the "Next" button ("Dalej").



Registration form of the Contracting Body - summary

① Jesteś tutaj: Strona główna > Formularz rejestracji

After clicking "Next" ("Dalej"), the message "Entity and Supervisor account has been created" ("Konto podmiotu oraz Supervisora zostało utworzone") will be displayed.

Formularz rejestracji 1. Rodzaj konta > 2. Dane podmiotu (Zamawiający) > 3. Dane Supervisora > 4. Podsumowanie Rodzaj konta: Zamawiający Dane podmiotu: Podmiot Zamawiaący 45 Nazwa części Zamawiającego: Kraj Zamawiającego: Polska [PL] 532317417 REGON: NIP: 3568210685 Kod pocztowy: Miejscowość: Warszawa Woiewództwo: Mazowieckie Ulica: Niepodległości Lokalizacja (NUTS 3): PL911 Miasto Warszawa Adres strony internetowej: www.strona.pl Sekretariat, tel. 364880300 Punkt kontaktowy: Adres poczty elektronicznej: adres1@poczta.pl +48998222333 Numer telefonu kontaktowego: Numer faksu: Rodzaj Zamawiającego: Zamawiający sektorowy | art. 5 ust. 1 pkt 1 | usługi Przedmiot działalności Zamawiającego: Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy Dane Supervisora: Imię: Stefan Nazwisko: Stefanowicz Adres e-mail: sstefan@poczta.pl 999666333 Akceptuję Regulamin serwisu eZamówienia* Akceptuję Politykę Prywatności* Nie iestem robotem Konto podmiotu oraz Supervisora zostało utworzone.
 Na maila podanego podczas rejestracji został wysłany link aktywacyjny.

Registration form of the Contracting Body - summary

SUPERVISOR ACCOUNT ACTIVATION

A message with a button to activate your Supervisor account has been sent to the e-mail address entered in the form. You should open the message you received and click on the "Activate" button ("Aktywuj").

Aktywacja konta na platformie e-Zamówienia

Dzień dobry,

Już tylko krok dzieli Cię od zakończenia rejestracji na platformie e-Zamowienia.

Aby zakończyć proces rejestracji musisz aktywować swoje konto.

W tym celu kliknij poniższy link:



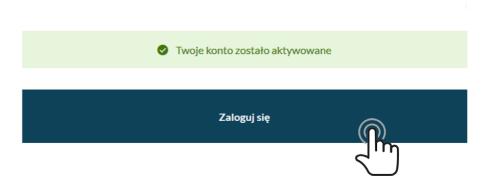
Wiadomość wygenerowana automatycznie. Proszę nie odpowiadać.

Jezeli ten mail był wysłany do Ciebie omyłkowo - zignoruj powyższą wiadomość lub powiadom Urząd Zamówień Publicznych.

Message with activation button

SUPERVISOR ACCOUNT ACTIVATION

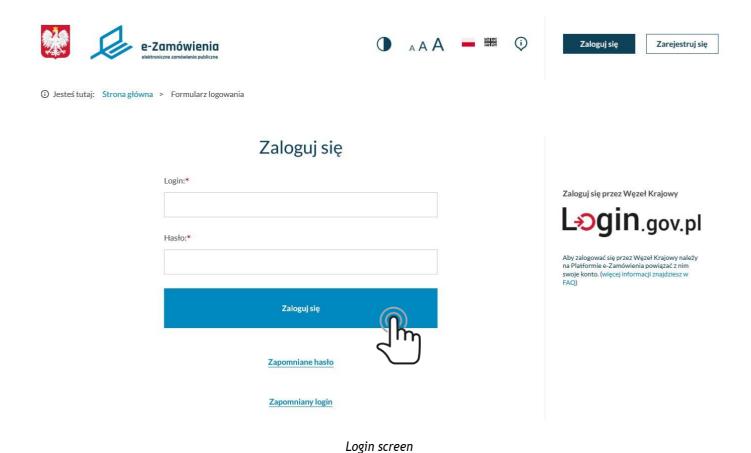
A website with a message "Your account has been activated" ("Twoje konto zostało aktywowane") will be displayed.



Account activation information

The next step is to activate an entity account.

To do so, log in to the Platform using the Supervisor account. Go to the https://ezamowienia.gov.pl/logowanie website and enter the correct login data (username and password), and then click on the "Login" button ("Zaloguj się").



A website will be displayed where the login details must be selected. To activate the entity account, select the option with the name of the entity being registered and the description "Select to complete activation" ("Wybierz, aby dokończyć aktywację"). Then click on the "Next" button ("Dalej").



Entity activation - download an xml file

The "Application Registration" website will be displayed. You need to download the xml file (containing the entity registration data, entered by the Supervisor in the entity account registration process) by clicking onthe "Download file" button ("Pobierz plik").



Entity activation - download an xml file

The downloaded XML file should be saved locally on the computer and then signed with a trusted profile, qualified electronic signature, personal signature or electronic seal. The file must be signed with an internal (enveloped) signature. It should be then uploaded by clicking on the "Add signed application file (XMP format)" button ("Dodaj podpisany plik wniosku (w formacie XML)).



Entity activation - upload an xml file

The data from the application will be displayed on the website - it must match the data from the XML file. Check the data correctness and click "Send file" ("Wyślij plik") to confirm the registration of the entity.

Rejestracja wniosku

Pobierz plik

Dodaj podpisany plik wniosku (w formacie XML)

danePodmiotu(9).xml

Dane podmiotu

Nazwa Zamawiającego: Podmiot Zamawiający 45

Rodzaj zamawiającego: ZAMAWIAJĄCY SEKTOROWY wykonujący

działalność sektorową w zakresie (art. 5) / Art.

5 ust. 1 pkt 1 / usług transportowych

 Kraj Zamawiającego:
 Polska [PL]

 PL-NIP:
 3564428111

 PL-REGON:
 538744907

 Kod pocztowy:
 00-000

 Miejscowość:
 Warszawa

 Województwo:
 Mazowieckie

 Ulica:
 Niepodległości

Lokalizacja (NUTS 3): PL911 Miasto Warszawa

Adres strony internetowej: www.strona.pl

Punkt kontaktowy: Sekretariat, tel. 364880300

Adres poczty elektronicznej: adres1@poczta.pl
Numer telefonu kontaktowego: +48 998222333

Przedmiot działalności Zamawiającego: Miejski transport kolejowy, tramwajowy,

trolejbusowy lub autobusowy

Rola Podmiotu: Zamawiający



Entity activation - uploading signed xml file

A message about entity account activation will be displayed

Rejestracja wniosku

Pobierz plik

Dodaj podpisany plik wniosku (w formacie XML)

danePodmiotu.xml.correctlySigned.sig (2).xml

Dane podmiotu

Nazwa Zamawiającego: Podmiot Zamawiający 45

Rodzaj zamawiającego: ZAMAWIAJĄCY SEKTOROWY wykonujący

działalność sektorową w zakresie (art. 5) / Art.

5 ust. 1 pkt 1 / usług transportowych

Polska [PL] Kraj Zamawiającego: PL-NIP: 3564428111 PL-REGON: 538744907 00-000 Kod pocztowy: Miejscowość: Warszawa Województwo: Mazowieckie Ulica: Niepodległości

Lokalizacja (NUTS 3): PL911 Miasto Warszawa

www.strona.pl Adres strony internetowej: Punkt kontaktowy: Warszawa

Sekretariat, tel. 364880300 Adres poczty elektronicznej:

+48 998222333 Numer telefonu kontaktowego:

Przedmiot działalności Zamawiającego: Miejski transport kolejowy, tramwajowy,

trolejbusowy lub autobusowy

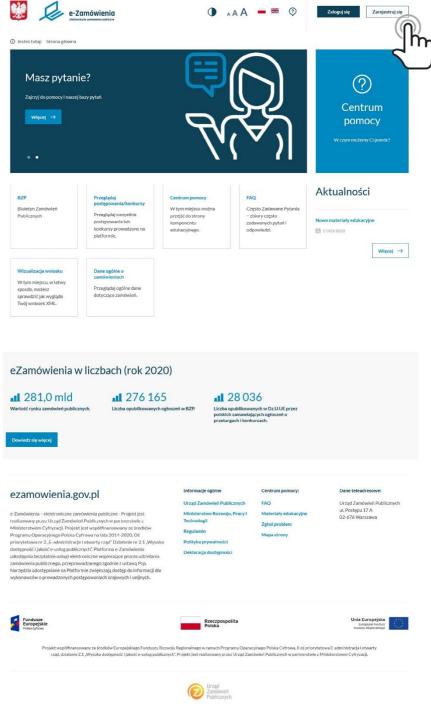
Rola Podmiotu: Zamawiający

Wyślij plik

Podmiot w zarejestrowanej roli został aktywowany

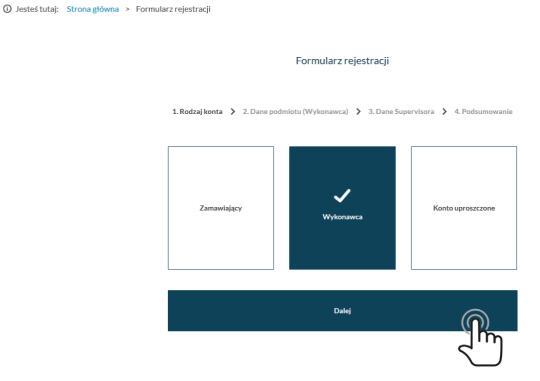
Entity activation - activation message

To create an Economic Operator account, you need to go to the e-Procurement Platform website, which is available at: https://ezamowienia.gov.pl, and then click the "Register" button ("Zarejestruj się") in the upper right corner.



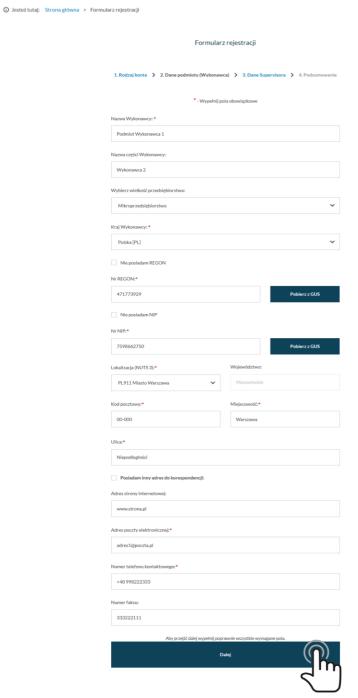
Hom page of the Access Portal

The account type selection screen will be displayed. To create an Economic Operator account, select the tile named: "Economic Operator" ("Wykonawca") and then click the "Next" button ("Dalej").



Registration form - Economic Operator selection

The "Entity data (Economic Operator)" registration form will be displayed. Fill in all fields marked with red asterisk and then click the "Next" button ("Dalej").



Economic Operator registration form - entity details

The system validates the following fields:

- Economic Operator name field cannot be empty or contain a semicolon (';').
- Part of Economic Operator name field cannot contain a semicolon (';').
- REGON 9 digits, last digit checksum,
- NIP 10 digits, last digit checksum,
- National Identification Number

 required, If no NIP nor REGON numbers are provided,
- Location select from the NUTS-3 list,
- Postal code format XX-XXX or XXXXX (e.g. 63-055, 63055),
- City selection from the TERYT list,
- Website address acceptable formats: www.adres.pl, http://adres.pl, https://address.pl, address.pl,
- E-mail address must contain @ and domain (e.g. address@com.pl),
- Contact phone number- may consist of digits and characters: "+", "-", "." and space (e.g. +48 123 456 789, 123 456 789, 123-456-789, 123456789),

If data in the fields validated by the system do not comply with the described assumptions, a corresponding message will appear next to each field.

Some of the entity's data, such as its name, NIP or REGON numbers, and contact details may be downloaded from the Statistics Poland (GUS) base. To do so, enter the NIP or REGON on the field and click on "Download from Statistics Poland" ("Pobierz z GUS") button located next to the relevant field.

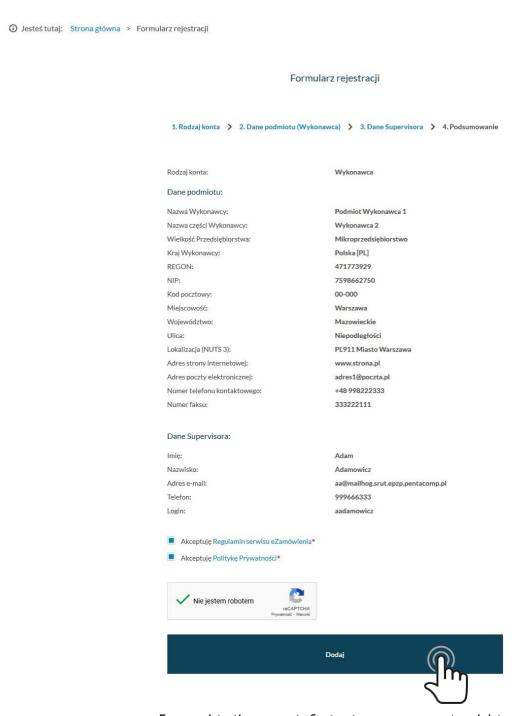
This is described in detail in Section Registration of Contracting Body account.

Then, a form will be displayed for registration an entity Supervisor, who is responsible for managing entity data, roles and entity users. Fields marked with a red asterisk are required. After completing the data click on the "Next" button ("Dalej").

① Jesteś tutaj:	Strona główna >	Formularz rejestracji					
			Formularz rejestracji				
			. oa.a. z . ojesti aeji				
		1. Rodzaj konta	> 2. Dane podmiotu (Wykonawca) > 3. Dane Superviso	ra > 4. Podsumowanie			
			*				
			* - Wypełnij pola obowiązkowe				
		lmię:*					
		Adam					
		Nazwisko:*					
		Adamowicz					
		Adres e-mail:*					
		aa@mailhog.srut	aa@mailhog.srut.epzp.pentacomp.pl				
		Telefon:*					
		999666333					
		Login:*					
		aadamowicz					
		Login musi składać się	ę z co najmniej 3 znaków (bez polskich liter).				
		Hasło: *					
		•••••					
		Hasło musi składać si	ię z co najmniej 8 znaków, w tym: mała litera, wielka litera, cyfra, znak s	pecjalny.			
		Powtórz hasło:*					
		•••••					
			Dalej				

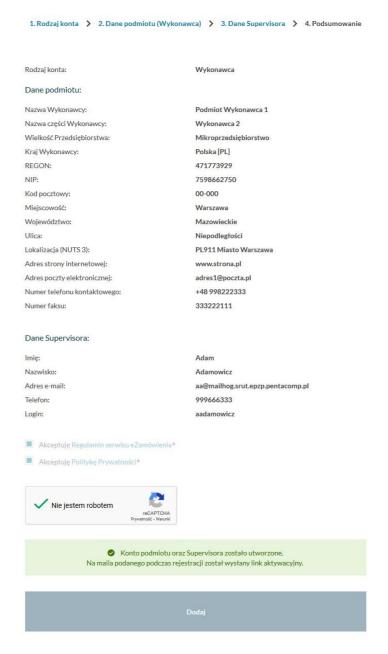
Economic operator's registration form - summary of data entered

The message with a summary of the entered data will be displayed. After verifying the data correctness, click the "Next" button.



Form registration accounts Contractors - summary entered data

The message "Entity and Supervisor account has been created" is displayed.



Successful entity and supervisor account creation message

A message with a button to activate your Supervisor account has been sent to the e-mail address entered in the form. You should open the message you received and click on the "Activate" button ("Aktywuj").

The process of an entity account activation is described in detail in Section Registration of Contracting Body account.