

Ogłoszenia

W tym dokumencie dowiesz się jak tworzyć i zarządzać ogłoszeniami dotyczącymi postępowań prowadzonych w trybie krajowym na platformie e-Zamówienia.

Jak korzystać z instrukcji



Jeżeli na stronie w pliku PDF znajduję się ikona kursora w formie "łapki" oznacza to, że dany element jest klikalny.

Po kliknięciu zostaniemy automatycznie przeniesieni w odpowiednie miejsce w dokumencie.

Spis treści

Moje ogłoszenia.....	2
Dodanie ogłoszenia	4
Kopia istniejącego ogłoszenia.....	11
Edycja ogłoszenia roboczego	14
Usunięcie ogłoszenia roboczego.....	15
Zatwierdzenie ogłoszenia roboczego	16
Publikacja ogłoszenia	17
Aktualizacja ogłoszenia opublikowanego.....	18
Szczegóły ogłoszeń	20

Moje ogłoszenia

W celu wyświetlenia listy ogłoszeń mojego Podmiotu należy wejść stronę Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

Po zalogowaniu należy kliknąć kafelek "Moje ogłoszenia".

📄 Jesteś na: [Strona główna](#) > Biuletyn Zamówień Publicznych

Biuletyn Zamówień Publicznych

Przeglądaj ogłoszenia i plany Przeglądaj wszystkie ogłoszenia i plany w Biuletynie Zamówień Publicznych	Subskrypcje i filtry	Moje ogłoszenia Zobacz wszystkie swoje ogłoszenia (opublikowane oraz w przygotowaniu) 	Moje plany
Nowe ogłoszenie	BZP sprzed 1 stycznia 2021 r. Publikacja i przeglądanie ogłoszeń dla postępowań wszczętych przed 1 stycznia 2021 r.		

Kafelek Moje ogłoszenia

Moje ogłoszenia

Widok „Moje ogłoszenia” prezentuje listę ogłoszeń zalogowanego Zamawiającego w podziale na:

- Ogłoszenia w przygotowaniu – lista ogłoszeń roboczych oraz zatwierdzonych.
- Ogłoszenia opublikowane – lista ogłoszeń opublikowanych.

📄 Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#)

Moje ogłoszenia

[Wróć do Biuletynu Zamówień Publicznych](#)

Opublikowane ogłoszenia

Filtruj wg numeru ogłoszenia

RODZAJ OGŁOSZENIA ▾	NR OGŁOSZENIA ▾	NAZWA ZAMÓWIENIA ▾	DATA PUBLIKACJI ▾	TERMIN SKŁADANIA OFERT ▾	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	2021/BZP 00000347/01	Pierwsze	27.01.2021	27.01.2021	⋮
Ogłoszenie o wyniku postępowania	2021/BZP 00000335/01	unijna	24.01.2021		⋮

W przygotowaniu

RODZAJ OGŁOSZENIA ▾	NAZWA ZAMÓWIENIA ▾	TERMIN SKŁADANIA OFERT ▾	STATUS ▾	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	Pierwsze		Robocze	⋮
Ogłoszenie o wyniku postępowania	unijna		Robocze	⋮

Moje ogłoszenia

Dodanie ogłoszenia

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Tworzenie i publikowanie ogłoszeń”.

W celu dodania ogłoszenia należy kliknąć kafelek „Nowe ogłoszenie”.

📄 Jesteś na: [Strona główna](#) > [Biuletyn Zamówień Publicznych](#)

Biuletyn Zamówień Publicznych

Przeglądaj ogłoszenia i plany

Przeglądaj wszystkie ogłoszenia i plany w Biuletynie Zamówień Publicznych

Subskrypcje i filtry

Moje ogłoszenia

Zobacz wszystkie swoje ogłoszenia (opublikowane oraz w przygotowaniu)

Moje plany

Nowe ogłoszenie



BZP sprzed 1 stycznia 2021 r.

Publikacja i przeglądanie ogłoszeń dla postępowań wszczętych przed 1 stycznia 2021 r.

BZP - nowe ogłoszenie



Dodanie ogłoszenia

Użytkownik zostanie przekierowany do formularza nowego ogłoszenia.

W pierwszym kroku należy określić, czy użytkownik ma obowiązek stosowania ustawy PZP.

Jeśli nie ma obowiązku, możliwe jest dodanie ogłoszenia o zamówieniu, dla którego nie ma obowiązku stosowania ustawy PZP bez konieczności dodania postępowania.

 Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#) > [Nowe ogłoszenie](#)

Formularz nowego ogłoszenia

Czy masz obowiązek stosowania ustawy Pzp? : *

Tak	Nie
-----	-----

Dodaj ogłoszenie dotyczące zamówienia, dla którego nie ma obowiązku stosowania ustawy Pzp

* pola wymagane

Formularz nowego ogłoszenia

Dodanie ogłoszenia

Jeśli jest obowiązek - dodanie ogłoszenia jest możliwe po wcześniejszym założeniu postępowania/konkursu na platformie e-Zamówienia.

Jeśli postępowanie nie zostało zarejestrowane na platformie, system umożliwi dodanie postępowania/konkursu poprzez kliknięcie przycisku „Dodaj nowe postępowanie” lub „Dodaj nowy konkurs”.

Żeby dodać postępowanie użytkownik musi posiadać uprawnienia do rejestracji postępowań.

🔍 Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#) > [Nowe ogłoszenie](#)

Formularz nowego ogłoszenia

Czy masz obowiązek stosowania ustawy Pzp? : *

Tak	Nie
------------	-----

Czy zarejestrowałeś postępowanie/konkurs na Platformie? : *

Tak	Nie
-----	------------

Dodaj nowe postępowanie

Dodaj nowy konkurs

* pola wymagane



Formularz nowego ogłoszenia



Dodanie ogłoszenia

Po dodaniu postępowania/konkursu użytkownik ma możliwość dodania ogłoszenia z poziomu postępowania/konkursu przez kliknięcie przycisku „Dodaj ogłoszenie”.

Po kliknięciu przycisku „Dodaj ogłoszenie” użytkownik zostanie przekierowany do formularza nowego ogłoszenia, z uzupełnionymi danymi utworzonego postępowania/konkursu.

③ Jesteś na: [Strona główna](#) > [Postępowania](#) > [Podgląd postępowania](#)

[Dodaj ogłoszenie](#)[Subskrybuj ogłoszenia](#)[Edytuj postępowanie](#)

Zamówienie publiczne

Informacje podstawowe		Formularze	Komunikacja	Oferty/wnioski
Numer postępowania	ocds-148610-d7262355-5bd3-11eb-883e-e66e23d0ae7c			
Numer referencyjny postępowania	Ref01455/300			
Status	W przygotowaniu			
Procedura	Krajowa			
Etap	Roboczy			
Tryb postępowania	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy			

Szczegóły postępowania

Dodanie ogłoszenia

Jeśli postępowanie zostało już zarejestrowane na platformie, w sekcji „Czy zarejestrowałeś postępowanie/konkurs na Platformie?” należy wybrać „Tak”. Spowoduje to wyświetlenie pola „Wskaż postępowanie/konkurs”, w którym należy wybrać postępowanie.

Następnie należy wybrać rodzaj ogłoszenia i kliknąć przycisk „Dodaj ogłoszenie”.

🔍 Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#) > [Nowe ogłoszenie](#)

Formularz nowego ogłoszenia

Czy masz obowiązek stosowania ustawy Pzp? *

Tak

Nie

Czy zarejestrowałeś postępowanie/konkurs na Platformie? *

Tak

Nie

Wskaż postępowanie/konkurs: *

1610978672624

Rodzaj ogłoszenia: *

Ogłoszenie o zamówieniu

Dodaj ogłoszenie

* pola wymagane



Formularz nowego ogłoszenia

Dodanie ogłoszenia

Zostanie wyświetlony formularz wybranego rodzaju ogłoszenia.

Użytkownik wypełnia kolejne sekcje formularza ogłoszenia.

Aby przejść do kolejnych sekcji formularza należy kliknąć przycisk „Przejdź dalej” w dolnej części formularza.

Można również użyć nawigacji w górnej części formularza przez kliknięcie prawej strzałki.

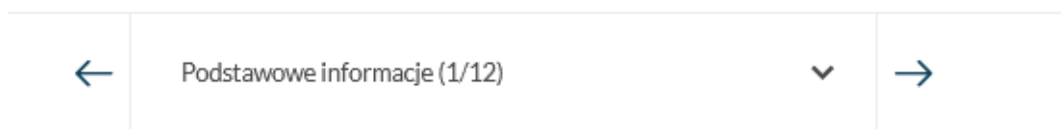


Diagram przedstawiający belkę nawigacyjną formularza. Składa się z trzech elementów: przycisku „←” (poprzednia sekcja), menu rozwijanego z aktualnie wybraną sekcją „Podstawowe informacje (1/12)” oraz przycisku „→” (następna sekcja).

Formularz ogłoszenia - belka górna

Można też wybrać z listy odpowiednią sekcję formularza.

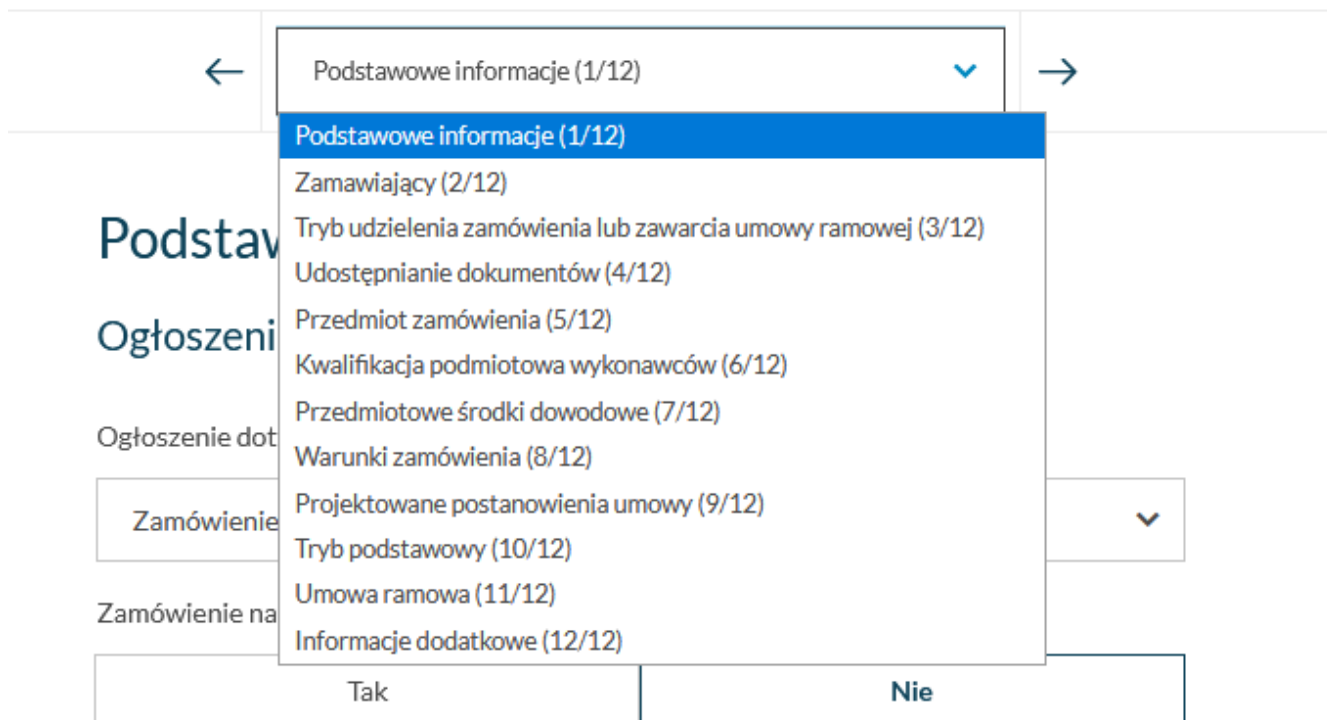


Diagram przedstawiający listę sekcji formularza. Po lewej stronie znajduje się menu boczne z pozycjami: „Podstawowe informacje”, „Ogłoszenie”, „Ogłoszenie dot”, „Zamówienie”, „Zamówienie na”. W centrum znajduje się menu rozwijane, które zawiera listę sekcji z numerami: „Podstawowe informacje (1/12)”, „Zamawiający (2/12)”, „Tryb udzielenia zamówienia lub zawarcia umowy ramowej (3/12)”, „Udostępnianie dokumentów (4/12)”, „Przedmiot zamówienia (5/12)”, „Kwalifikacja podmiotowa wykonawców (6/12)”, „Przedmiotowe środki dowodowe (7/12)”, „Warunki zamówienia (8/12)”, „Projektowane postanowienia umowy (9/12)”, „Tryb podstawowy (10/12)”, „Umowa ramowa (11/12)”, „Informacje dodatkowe (12/12)”. Po prawej stronie znajduje się przycisk „→”. W dolnej części diagramu znajdują się dwa przyciski: „Tak” i „Nie”.

Formularz ogłoszenia - lista stron



Dodanie ogłoszenia

Możliwa jest nawigacja wstecz w formularzu poprzez:

- Kliknięcie przycisku „Wróć do poprzedniej sekcji” w dolnej części formularza.
- Użyć nawigacji w górnej części formularza przez kliknięcie lewej strzałki.

Pola obowiązkowe formularza oznaczone są czerwoną gwiazdką.

W przypadku braku wypełnienia pól obowiązkowych system wyświetli odpowiedni komunikat informujący.

Niektóre pola formularza są zależne od wcześniejszych wyborów użytkownika i mogą się pojawiać lub nie.

Kopia istniejącego ogłoszenia

Użytkownik ma możliwość przygotowania nowego ogłoszenia na podstawie istniejącego ogłoszenia o zamówieniu.

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Tworzenie i publikowanie ogłoszeń”.

Aby rozpocząć proces tworzenia nowego ogłoszenia należy kliknąć kafelek „BZP” na stronie głównej platformy, a następnie wybrać kafel „Moje ogłoszenia”. Następnie należy wybrać jedno z dostępnych na liście ogłoszeń o zamówieniu i wybrać opcję „Utwórz Podobne”.

Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#)

Moje ogłoszenia

[Wróć do Biuletynu Zamówień Publicznych](#)

Opublikowane ogłoszenia

Filtruj wg numeru ogłoszenia

Wpisz...

RODZAJ OGŁOSZENIA	NR OGŁOSZENIA	NAZWA ZAMÓWIENIA	DATA PUBLIKACJI	TERMIN SKŁADANIA OFERT	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	2021/BZP 00000002/01	Postępowanie 8	21.07.2021	23.07.2021	⋮
Ogłoszenie o zamówieniu	2021/BZP 00000001/01	Postępowanie 7	21.07.2021	23.07.2021	⋮

← Poprzednia 1 2 3 4 5 Następna →

Szczegóły
Zmień ogłoszenie
Utwórz podobne

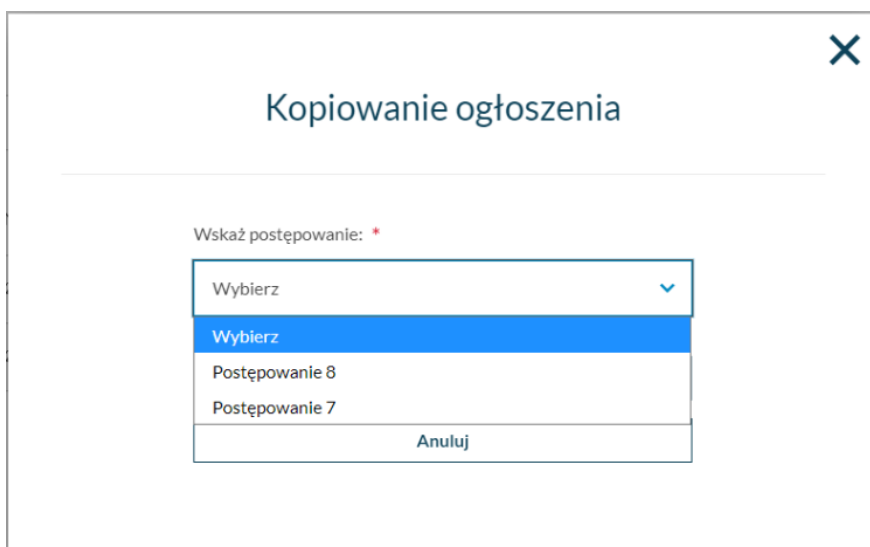
W przygotowaniu

RODZAJ OGŁOSZENIA	NAZWA ZAMÓWIENIA	TERMIN SKŁADANIA OFERT	STATUS	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	Postępowanie 6		Robocze	⋮
Ogłoszenie o zamówieniu	Postępowanie 4		Robocze	⋮

Kopia istniejącego ogłoszenia – przycisk utwórz podobne

Kopia istniejącego ogłoszenia

System wyświetli listę postępowań Zamawiającego „w przygotowaniu”, utworzonych z takimi samymi parametrami dotyczącymi trybu jak ogłoszenie, które jest kopiowane.



Kopiowanie ogłoszenia

Wskaż postępowanie: *

Wybierz

Wybierz

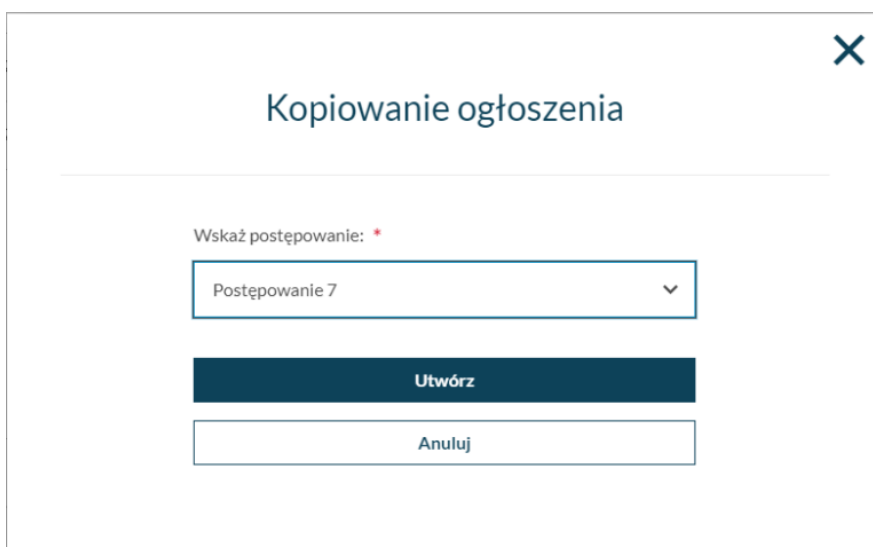
Postępowanie 8

Postępowanie 7

Anuluj

Kopia istniejącego ogłoszenia – wskaż postępowanie

Na wyświetlonym oknie należy wybrać postępowanie a następnie kliknąć w przycisk „Utwórz”.



Kopiowanie ogłoszenia

Wskaż postępowanie: *

Postępowanie 7

Utwórz

Anuluj

Kopia istniejącego ogłoszenia – utwórz

Kopia istniejącego ogłoszenia

W przypadku, gdy liczba części w postępowaniu jest inna niż w kopiowanym ogłoszeniu system wyświetla komunikat informacyjny



Kopiowanie ogłoszenia

Wskaż postępowanie: *

Postępowanie 8

Uwaga. W wskazanym postępowaniu liczba części jest inna niż w kopiowanym ogłoszeniu

Utwórz

Anuluj

Kopia istniejącego ogłoszenia – różna ilość części

Następnie system wyświetli formularz ogłoszenia, zasilając go wszystkimi danymi z kopiowanego ogłoszenia o zamówieniu poza numerem ogłoszenia, wersją, datą publikacji i numerem postępowania.

Użytkownik ma możliwość edycji danych na dowolnie wybranej sekcji oraz wykonania wszystkich akcji.

Edycja ogłoszenia roboczego

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Tworzenie i publikowanie ogłoszeń”.

W celu edycji ogłoszenia nieopublikowanego roboczego lub zatwierdzonego należy kliknąć przycisk „Edytuj” wybierając odpowiednie ogłoszenie z listy ogłoszeń w przygotowaniu.

W przypadku ogłoszeń nieopublikowanych przycisk „Edytuj” dostępny jest również w szczegółach ogłoszenia.

W przygotowaniu

RODZAJ OGŁOSZENIA ▾	NAZWA ZAMÓWIENIA ▾	TERMIN SKŁADANIA OFERT ▾	STATUS ▾	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	Pierwsze		Robocze	
Ogłoszenie o wyniku postępowania	unijna		Robocze	

Szczegóły

[Edytuj](#)

Usuń

Ogłoszenia w przygotowaniu – edytuj

System zaprezentuje formularz wybranego ogłoszenia wypełniony danymi wprowadzonymi podczas dodawania ogłoszenia roboczego.

Jeśli dodawanie nowego ogłoszenia nie zostało zakończone, wówczas proces edycji jest analogiczny do dodawania ogłoszenia, z możliwością edycji wartości istniejących.

Jeśli dodawanie nowego ogłoszenia zostało zakończone, wówczas podczas edycji na każdej sekcji dostępny będzie przycisk „Zapisz i zakończ”.

Usunięcie ogłoszenia roboczego

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Tworzenie i publikowanie ogłoszeń”.

W celu usunięcia ogłoszenia roboczego należy kliknąć przycisk „Usuń” wybierając odpowiednie ogłoszenie z listy ogłoszeń w przygotowaniu.

Nie ma możliwości usunięcia ogłoszenia opublikowanego.

W przygotowaniu

RODZAJ OGŁOSZENIA ▾	NAZWA ZAMÓWIENIA ▾	TERMIN SKŁADANIA OFERT ▾	STATUS ▾	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	Pierwsze		Robocze	
Ogłoszenie o wyniku postępowania	unijna		Robocze	

[Szczegóły](#)
[Edytuj](#)
[Usuń](#)

Usunięcie ogłoszenia roboczego

Zatwierdzenie ogłoszenia roboczego

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Zatwierdzenie ogłoszeń”.

W celu zatwierdzenia ogłoszenia roboczego należy kliknąć przycisk „Zatwierdź” dostępny w szczegółach ogłoszenia roboczego.

🕒 Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#) > [Szczegóły ogłoszenia](#)

Zamówienie publiczne na dostawę leków

Ogłoszenie o zamówieniu

Zatwierdź

Edytuj

Ogłoszenie nr 2020/BZP 00000011/02
z dnia 2020-06-23

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi Wykonanie usług drukarskich (Nazwa zamówienia)

Sekcja I - Zamawiający

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

Postępowanie prowadzi zamawiający centralny

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania

Postępowanie prowadzi zamawiający działający wspólnie

1.2.) Nazwa zamawiającego: Urząd Zamówień publicznych

1.3.) Oddział zamawiającego: Biuro Organizacyjno Finansowe

Zatwierdzenie ogłoszenia roboczego

Publikacja ogłoszenia

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Tworzenie i publikowanie ogłoszeń” lub „Aktualizacja i publikacja ogłoszeń opublikowanych”.

W celu publikacji zatwierdzonego ogłoszenia należy kliknąć przycisk „Opublikuj” na szczegółach ogłoszenia.

① Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#) > Szczegóły ogłoszenia

Zamówienie publiczne na dostawy leków

Ogłoszenie o zamówieniu

Opublikuj

Edytuj

Ogłoszenie nr 2020/BZP 00000011/02
z dnia 2020-06-23

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi Wykonanie usług drukarskich (Nazwa zamówienia)

Sekcja I - Zamawiający

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego
Postępowanie prowadzi zamawiający centralny
Postępowanie prowadzi podmiot, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania
Postępowanie prowadzą zamawiający działający wspólnie

1.2.) Nazwa zamawiającego: Urząd Zamówień publicznych

1.3.) Oddział zamawiającego: Biuro Organizacyjno Finansowe

Publikacja ogłoszenia

Ogłoszenie zostanie opublikowane w BZP gdzie zostanie nadany mu numer zgodny ze wzorcem
RRRR(rok bieżący)/BZP XXXXXXXX(nr pozycji w rocznym BZP)/XX(nr wersji)
Przykład 2020/BZP 00000001/01

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu wszczyna postępowanie powiązane z tym ogłoszeniem.

System zaprezentuje informacje na ekranie o poprawnej publikacji ogłoszenia.

Użytkownik otrzyma powiadomienie na adres e-mail powiązany z kontem użytkownika publikującego ogłoszenie.

Aktualizacja ogłoszenia opublikowanego

Funkcjonalność dostępna dla użytkownika posiadającego rolę „Aktualizacja i publikacja ogłoszeń opublikowanych”.

Aktualizacja opublikowanego ogłoszenia możliwa jest poprzez Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

W celu aktualizacji ogłoszenia opublikowanego należy kliknąć przycisk „Zmień ogłoszenie” wybierając odpowiednie ogłoszenie z listy ogłoszeń opublikowanych.

W przypadku ogłoszeń nieopublikowanych przycisk „Edytuj” dostępny jest również w szczegółach ogłoszenia.

① Jesteś na: [Strona główna](#) > [Moje ogłoszenia](#) > [Szczegóły ogłoszenia](#)

Zamówienie publiczne na dostawy leków

Zmień ogłoszenie

Ogłoszenie o zamówieniu

Ogłoszenie nr 2020/BZP 00000011/02
z dnia 2020-06-23

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi Wykonanie usług drukarskich (Nazwa zamówienia)

Sekcja I - Zamawiający

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego
Postępowanie prowadzi zamawiający centralny
Postępowanie prowadzi podmiot, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania
Postępowanie prowadzą zamawiający działający wspólnie

1.2.) Nazwa zamawiającego: Urząd Zamówień publicznych

1.3.) Oddział zamawiającego: Biuro Organizacyjno Finansowe

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 76485773

Aktualizacja ogłoszenia opublikowanego

Aktualizacja ogłoszenia opublikowanego

Funkcjonalność ta jest realizowana w dwóch krokach:

- System zaprezentuje wypełniony danymi formularz ogłoszenia zmienianego, gdzie należy zmienić wartości pól i kliknąć przycisk „Zapisz”.
- Zostanie zaprezentowany formularz zmiany ogłoszenia z wypisanymi polami, które zostały zmienione. Informacja o zmienionym polu zawierać będzie nazwę sekcji formularza, w którym znajduje się zmieniona wartość, nazwę zmienianego pola oraz jego wartość przed i po zmianie.

Po zakończeniu aktualizacji przez „Zapisz i zakończ” utworzona zostanie robocza wersja ogłoszenia o zmianie ogłoszenia, która może być jak inne ogłoszenia zatwierdzona oraz opublikowana.

Publikacja ogłoszenia o zmianie w BZP:

- Dla ogłoszenia o zmianie nadawany jest nowy numer ogłoszenia.
- Dla ogłoszenia zmienionego nadawany jest kolejny numer wersji np. 2020/BZP 00000001/02.

Szczegóły ogłoszeń

W celu podglądu szczegółów ogłoszenia zamieszczonego w BZP należy wybrać jedną z opcji :

- BZP Moje ogłoszenia - kliknąć przycisk „Szczegóły” na wybranej pozycji listy ogłoszeń “W przygotowaniu” lub “Opublikowane ogłoszenia” .
- BZP wyszukiwarka - kliknąć przycisk „Szczegóły” na wybranej pozycji listy ogłoszeń.
- Kliknięcie w link do ogłoszenia w powiadomieniach użytkownika Wyświetlane ogłoszenie nie pokazuje sekcji pustych, tylko wprowadzone dane.

Opublikowane ogłoszenia

Filtruj wg numeru ogłoszenia

RODZAJ OGŁOSZENIA	NR OGŁOSZENIA	NAZWA ZAMÓWIENIA	DATA PUBLIKACJI	TERMIN SKŁADANIA OFERT	OPCJE
Ogłoszenie o zamówieniu	2021/BZP 00000347/01	Pierwsze	27.01.2021	27.01.2021	Szczegóły
Ogłoszenie o wyniku postępowania	2021/BZP 00000335/01	unijna	24.01.2021		Zmień ogłoszenie

[← Poprzednia](#)
[1](#)
[2](#)
[3](#)
[4](#)
[5](#)
[Następna →](#)

Moje ogłoszenia – szczegóły ogłoszenia