

Podstawowa nawigacja w centrum pomocy

W tym dokumencie dowiesz się jak poruszać się po Centrum pomocy.

Jak korzystać z instrukcji



Jeżeli na stronie w pliku PDF znajduje się ikona kursora w formie "łapki" oznacza to, że dany element jest klikalny.

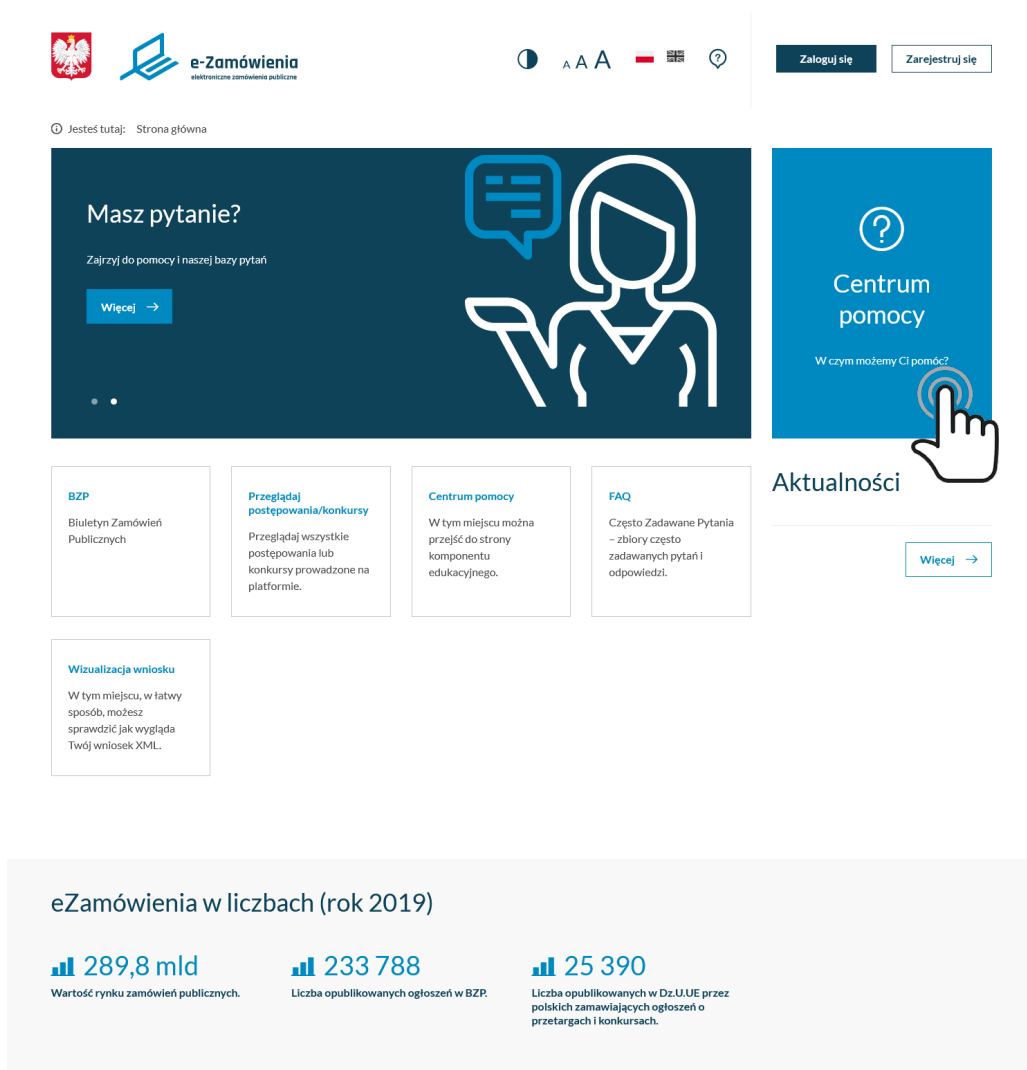
Po kliknięciu zostaniemy automatycznie przeniesieni w odpowiednie miejsce w dokumencie.

Spis treści

Strona główna Platformy e-Zamówienia.....	2
Strona główna Centrum Pomocy.....	3
Informacje ogólne i wersja demo	4
Instrukcje interaktywne - najnowsze	5
Instrukcje interaktywne	6
FAQ	7

Strona główna Platformy e-Zamówienia

Centrum Pomocy można uruchomić bezpośrednio ze strony głównej Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. Należy kliknąć na niebieski kwadrat „Centrum pomocy”.



The screenshot shows the homepage of the e-Zamówienia platform. At the top, there is a header with the logo, navigation links, and a search bar. Below the header, there is a main banner with the text 'Masz pytanie?' and a button 'Więcej →'. To the right of the banner, there is a blue box labeled 'Centrum pomocy' with a question mark icon and a hand cursor pointing to it. Below the banner, there are several tiles for different sections: 'BZP', 'Przeglądaj postępowania/konkursy', 'Centrum pomocy', 'FAQ', and 'Wizualizacja wniosku'. At the bottom, there is a section titled 'eZamówienia w liczbach (rok 2019)' with three statistics: 'Wartość rynku zamówień publicznych: 289,8 mld', 'Liczba opublikowanych ogłoszeń w BZP: 233 788', and 'Liczba opublikowanych w Dz.U.U.E przez polskich zamawiających ogłoszeń o przetargach i konkursach: 25 390'.

ezamowienia.gov.pl

e-Zamówienia – elektronizacja zamówień publicznych - Projekt jest realizowany przez Urząd Zamówień Publicznych w partnerstwie z Ministerstwem Cyfryzacji. Projekt jest współfinansowany ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd” Działanie nr 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”. Platforma e-Zamówienia udostępnia bezpłatnie usługi elektroniczne wspierające proces udzielania zamówienia publicznego, przeprowadzanego zgodnie z ustawą Pzp. Narzędzia udostępniane na Platformie zwiększają dostęp do informacji dla wykonawców o prowadzonych postępowaniach krajowych i unijnych.

Informacje ogólne

Centrum pomocy:

[Mapa strony](#)

Dane teleadresowe:

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, II oś priorytetowa E-administracja i otwarty rząd, działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”. Projekt jest realizowany przez Urząd Zamówień Publicznych w partnerstwie z Ministerstwem Cyfryzacji.

Strona główna Platformy e-Zamówienia

Strona główna Centrum Pomocy

Zostanie wyświetlona strona główna Centrum pomocy.

① Jesteś tutaj: [Strona główna](#) > Centrum pomocy

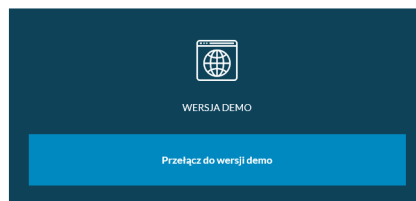
Centrum pomocy

W tym miejscu możesz zapoznać się ze wszystkimi funkcjonalnościami platformy eZamówień.

Dla tych którzy od razu chcą spróbować założyć sobie konto, albo na próbę chcą zarejestrować swoją firmę w roli Zamawiającego czy Wykonawcy przygotowaliśmy wersję demo systemu (pamiętaj, że to jest tylko wersja demonstracyjna – nie wywołuje żadnych skutków prawnych ale też nie jest przeznaczona do umieszczania w niej prawdziwych danych).

W tym miejscu zgromadziliśmy też interaktywne instrukcje do wszystkich funkcjonalności.

Mamy tu też listę najczęściej zadawanych pytań – zapoznaj się z nią.



Instrukcje interaktywne

Powiązanie konta z Wzębem Krajowym Z tego dokumentu dowiesz się jak powiązać konto na platformie eZamówienia z Wzębem Krajowym.	Oferty, wnioski i prace konkursowe W tym dokumencie dowiesz się jak oferty, wniosek lub pracę konkursową na platformie e-Zamówienia.	Komunikacja w postępowaniu Z tego dokumentu dowiesz się jak można komunikować się w ramach postępowania na platformie eZamówienia.	Informacja do prezesa UZP Z tego dokumentu dowiesz się jak można wystąpić o złożonych ofertach i wnioskach do Prezesa UZP.
Plan postępowania W tym dokumencie dowiesz się jak zarejestrować, edytować, aktualizować, usunąć i opublikować plan postępowania na platformie e-Zamówienia.	Subskrypcje i filtry W tym dokumencie dowiesz się jak filtrować i subskrypcjami ogłoszeń w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.	Podpisywanie wniosków W tym dokumencie dowiesz się jak w prawidłowy sposób podpisać wniosek rejestracyjny przy pomocy oprogramowania oferowanego przez polskich dostawców certyfikatów podpisu kwalifikowanego.	Ogłoszenia W tym dokumencie dowiesz się jak tworzyć i zarządzać ogłoszeniami na platformie e-Zamówienia.
Postępowania W tym dokumencie dowiesz się jak zarejestrować, edytować, wszcząć, aktualizować, unieważnić, anulować i zawiesić postępowanie na platformie e-Zamówienia.	Biuletyn Zamówień Publicznych W tym dokumencie dowiesz się jak wyszukiwać i przeglądać ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.	Zaawansowane zarządzanie kontem przez Supervisora W tym dokumencie dowiesz się jak zarządzać kontem przez Supervisora.	Zarządzanie kontem Z tego dokumentu dowiesz się jak zalogować się do platformy, wybrać kontekst swojego konta, przypomnieć lub zmienić hasło na platformie eZamówienia.
Podstawowa nawigacja w centrum pomocy W tym dokumencie dowiesz się jak poruszać się po Centrum pomocy.	Zakładanie konta użytkownika W tym dokumencie dowiesz się jak założyć konto na platformie e-Zamówienia w wybranej roli.	Baza FAQ W tym dokumencie dowiesz się jak przeglądać FAQ - bazę najczęściej zgłaszanych problemów/błędów oraz jak zgłaszać nowe.	Podstawowa nawigacja w Portalu Dostępowym Z tego dokumentu dowiesz się jak poruszać się po Portalu Dostępowym.
Zarządzanie zgłoszeniami przez użytkownika W tym dokumencie dowiesz się jak przeglądać, monitorować, komentować oraz uzupełniać zgłoszenia w Systemie Obsługi Zgłoszeń (SOZ).	Wniosek o usunięcie konta podmiotu Wniosek o usunięcie konta podmiotu.		

[Wszystkie instrukcje](#) →

FAQ

Ogólne informacje o platformie

Czy rejestracja na Platformie jest obowiązkowa ?

Zarejestrowałem zgłoszenie na wersji demo Platformy. Czy te zgłoszenia są obsługiwane?

Strona główna Centrum pomocy

Informacje ogólne i wersja demo

Pierwszymi widocznymi elementami są opis Centrum pomocy oraz przycisk przenoszący do wersji demonstracyjnej.

Wersja demonstracyjna pozwala przećwiczyć funkcjonalności i usługi realizowane przez Platformę e-Zamówienia przy użyciu danych testowych. Czynności podejmowane na wersji demonstracyjnej nie pociągają za sobą żadnych konsekwencji prawnych i mają na celu danie możliwości swobodnej nauki i ćwiczenia czynności wykonywanych przez użytkowników Platformy.

Jedyną różnicą jest możliwość dołączenia niepodpisanego pliku xml potwierdzającego rejestrację podmiotu.



e-Zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne



Zaloguj się

Zarejestruj się

📍 Jesteś tutaj: [Strona główna](#) > Centrum pomocy

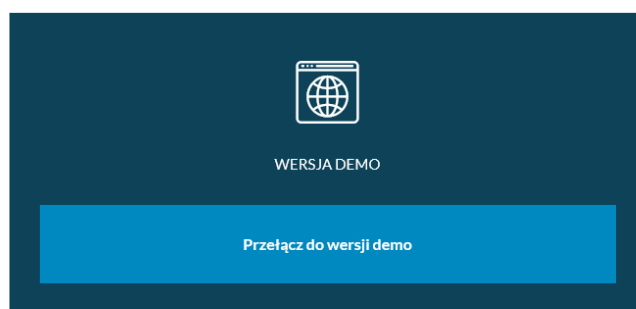
Centrum pomocy

W tym miejscu możesz zapoznać się ze wszystkimi funkcjonalnościami platformy eZamówień.

Dla tych którzy od razu chcą spróbować założyć sobie konto, albo na próbę chcą zarejestrować swoją firmę w roli Zamawiającego czy Wykonawcy przygotowaliśmy wersję demo systemu (pamiętaj, że to jest tylko wersja demonstracyjna – nie wywołuje żadnych skutków prawnych ale też nie jest przeznaczona do umieszczania w niej prawdziwych danych).

W tym miejscu zgromadziliśmy też interaktywne instrukcje do wszystkich funkcjonalności.

Mamy tu też listę najczęściej zadawanych pytań – zapoznaj się z nią.



Centrum Pomocy – opis i wersja demo

Instrukcje interaktywne - najnowsze

Kolejnym elementem Centrum pomocy są Instrukcje interaktywne, gdzie prezentowana jest lista ostatnio dodanych instrukcji.

Instrukcje interaktywne opisują krok po kroku wybrane funkcjonalności i procesy udostępnione przez Platformę e-Zamówienia dla użytkowników, w sposób który pozwala na samodzielne wykonanie kroków wybranej funkcjonalności, aby osiągnąć zamierzony cel.

Instrukcje interaktywne

Powiązanie konta z Węzłem Krajowym Z tego dokumentu dowiesz się jak powiązać konto na platformie e-Zamówienia z Węzłem Krajowym.	Oferty, wnioski i prace konkursowe W tym dokumencie dowiesz się jak oferty, wnioski lub prace konkursowe na platformie e-Zamówienia.	Komunikacja w postępowaniu Z tego dokumentu dowiesz się jak można komunikować się w ramach postępowania na platformie e-Zamówienia.	Informacja do prezesa UZP Z tego dokumentu dowiesz się jak można wystąpić o informacje o złożonych ofertach i wnioskach do Prezesa UZP.
Plan postępowań W tym dokumencie dowiesz się jak zarejestrować, edytować, aktualizować, usunąć i opublikować plan postępowań na platformie e-Zamówienia.	Subskrypcje i filtry W tym dokumencie dowiesz się jak filtrami i subskrypcjami ogłoszeń w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.	Podpisywanie wniosków W tym dokumencie dowiesz się jak w prawidłowy sposób podpisać wniosek rejestracyjny przy pomocy oprogramowania oferowanego przez polskich dostawców certyfikatów podpisu kwalifikowanego.	Ogłoszenia W tym dokumencie dowiesz się jak tworzyć i zarządzać ogłoszeniami na platformie e-Zamówienia.
Postępowania W tym dokumencie dowiesz się jak wyszukiwać, edytować, wszcząć, aktualizować, unieważnić, anulować i zawiesić postępowanie na platformie e-Zamówienia.	Biuletyn Zamówień Publicznych W tym dokumencie dowiesz się jak wyszukiwać i przeglądać ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.	Zaawansowane zarządzanie kontem przez Supervisora W tym dokumencie dowiesz się jak zarządzać kontem przez Supervisora.	Zarządzanie kontem Z tego dokumentu dowiesz się jak zalogować się do platformy, wybrać kontekst swojego konta, przypomnieć lub zmienić hasło na platformie e-Zamówienia.
Podstawowa nawigacja w centrum pomocy W tym dokumencie dowiesz się jak poruszać się po Centrum pomocy.	Zakładanie konta użytkownika W tym dokumencie dowiesz się jak założyć konto na platformie e-Zamówienia w wybranej roli.	Baza FAQ W tym dokumencie dowiesz się jak przeglądać FAQ - bazę najczęściej zgłaszanych problemów/błędów oraz jak zgłaszać nowe.	Podstawowa nawigacja w Portalu Dostępowym Z tego dokumentu dowiesz się jak poruszać się po Portalu Dostępowym.
Zarządzanie zgłoszeniami przez użytkownika W tym dokumencie dowiesz się jak przeglądać, monitorować, komentować oraz uzupełniać zgłoszenia w Systemie Obsługi Zgłoszeń (SOZ).	Wniosek o usunięcie konta podmiotu Wniosek o usunięcie konta podmiotu.		

Instrukcje interaktywne - ostatnio dodane



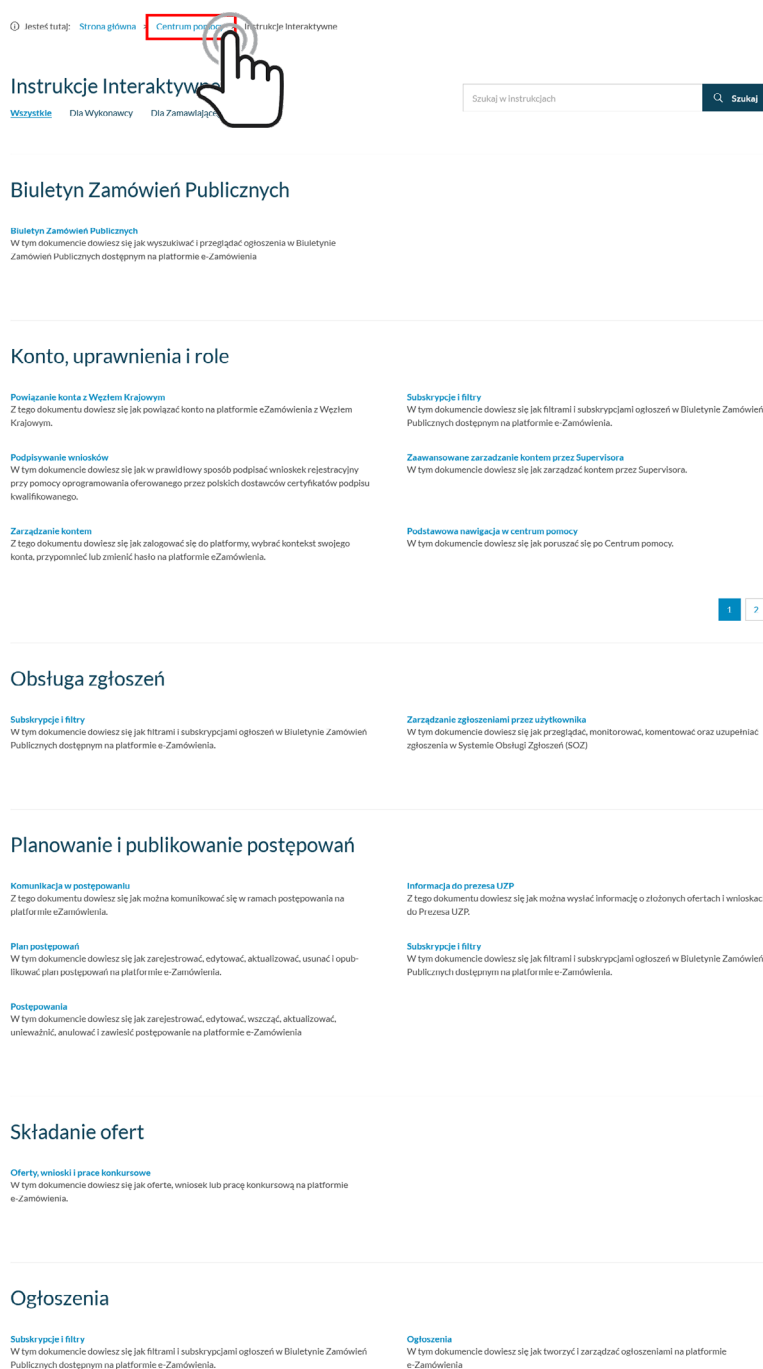
Dostęp do pozostałych instrukcji można uzyskać poprzez naciśnięcie przycisku „Wszystkie instrukcje”, znajdującego się na dole z prawej strony pod listą.

Instrukcje interaktywne

Na tej stronie znajdują się wszystkie instrukcje pogrupowane wg kategorii oraz typów. Użytkownik może wyszukać instrukcję korzystając z wyszukiwarki.

Aby pobrać lub otworzyć wybraną instrukcję należy kliknąć na niebieski link z tytułem instrukcji.

Aby wrócić do Centrum pomocy należy kliknąć na link „Centrum pomocy” (zaznaczony na czerwono na poniższym rysunku).



① Jesteś tutaj: [Strona główna](#) [Centrum pomocy](#) [Instrukcje interaktywne](#)

Instrukcje Interaktywne

[Wszystkie](#) [Dla Wykonawcy](#) [Dla Zamawiającego](#)

Biuletyn Zamówień Publicznych

Biuletyn Zamówień Publicznych
W tym dokumencie dowiesz się jak wyszukiwać i przeglądać ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia

Konto, uprawnienia i role

Powiązanie konta z Węzłem Krajowym
Z tego dokumentu dowiesz się jak powiązać konto na platformie e-Zamówienia z Węzłem Krajowym.

Podpisywanie wniosków
W tym dokumencie dowiesz się jak w prawidłowy sposób podpisać wniosek rejestracyjny przy pomocy oprogramowania oferowanego przez polskich dostawców certyfikatów podpisu kwalifikowanego.

Zarządzanie kontem
Z tego dokumentu dowiesz się jak zalogować się do platformy, wybrać kontekst swojego konta, przypomnieć lub zmienić hasło na platformie e-Zamówienia.

Subskrypcje i filtry
W tym dokumencie dowiesz się jak filtrami i subskrypcjami ogłosić w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.

Zaawansowane zarządzanie kontem przez Supervisora
W tym dokumencie dowiesz się jak zarządzać kontem przez Supervisora.

Podstawowa nawigacja w centrum pomocy
W tym dokumencie dowiesz się jak poruszać się po Centrum pomocy.

Obsługa zgłoszeń

Subskrypcje i filtry
W tym dokumencie dowiesz się jak filtrami i subskrypcjami ogłosić w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.

Zarządzanie zgłoszeniami przez użytkownika
W tym dokumencie dowiesz się jak przeglądać, monitorować, komentować oraz uzupełniać zgłoszenia w Systemie Obsługi Zgłoszeń (SOZ)

Planowanie i publikowanie postępowań

Komunikacja w postępowaniu
Z tego dokumentu dowiesz się jak można komunikować się w ramach postępowania na platformie e-Zamówienia.

Plan postępowań
W tym dokumencie dowiesz się jak zarejestrować, edytować, aktualizować, usunąć i opublikować plan postępowań na platformie e-Zamówienia.

Postępowania
W tym dokumencie dowiesz się jak zarejestrować, edytować, wstrzymać, aktualizować, unieważnić, anulować i zawięzać postępowanie na platformie e-Zamówienia

Informacja do prezesa UZP
Z tego dokumentu dowiesz się jak można wysłać informację o złożonych ofertach i wnioskach do Prezesa UZP.

Subskrypcje i filtry
W tym dokumencie dowiesz się jak filtrami i subskrypcjami ogłosić w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.

Składanie ofert

Oferty, wnioski i prace konkursowe
W tym dokumencie dowiesz się jak ofertę, wniosek lub pracę konkursową na platformie e-Zamówienia.

Ogłoszenia

Subskrypcje i filtry
W tym dokumencie dowiesz się jak filtrami i subskrypcjami ogłosić w Biuletynie Zamówień Publicznych dostępnym na platformie e-Zamówienia.

Ogłoszenia
W tym dokumencie dowiesz się jak tworzyć i zarządzać ogłoszeniami na platformie e-Zamówienia

FAQ

Kolejnym elementem Centrum pomocy jest to FAQ, które prezentuje 10 najpopularniejszych pytań / problemów i odpowiedzi do nich, podzielonych na kategorie.

Aby rozwinąć pytanie należy kliknąć na dany wiersz z pytaniem.

FAQ

Ogólne informacje o platformie	▼
Czy rejestracja na Platformie jest obowiązkowa ?	▼
Zarejestrowałem zgłoszenie na wersji demo Platformy. Czy te zgłoszenia są obsługiwane?	▼
Jak mogę zgłosić problem, jeśli nie mam dostępu do Systemu Obsługi Zgłoszeń (SOZ). Co mam zrobić?	▼
Czy istnieje możliwość dodania załącznika do zgłaszanego problemu?	▼
Czy Użytkownik ma możliwość wglądu w historię zgłoszonych na Platformie e-Zamówienia problemów?	▼
Czy jest możliwość zgłoszenia problemu poprzez Platformę e-Zamówienia?	▼
Ilu może być supervisorów?	▼
Kim jest supervisor? Kto w jednostce powinien nim być?	▼
Czy na Platformie e-Zamówienia znajdę Instrukcje dla użytkowników, ewentualnie filmiki pokazujące funkcjonalności Platformy?	▼
Chcę zgłosić problem dotyczący funkcjonalności na Platformie e-Zamówienia. Jakie konto mam założyć żeby móc taki problem zgłosić?	▼

[Przejdź do wszystkich](#)



FAQ

Aby zobaczyć wszystkie pytania i odpowiedzi należy kliknąć w przycisk “Przejdź do wszystkich”, znajdujący się pod tabelą po prawej stronie.



FAQ

W przypadku, gdy użytkownik nie znajdzie rozwiązania problemu, w FAQ jest przekierowanie do Systemu Obsługi Zgłoszeń (SOZ), w którym można zarejestrować zgłoszenie problemu, które trafi do obsługi Help Desk.

Aby zgłosić problem w SOZ należy kliknąć przycisk „Nie znalazłem rozwiązania, chcę zgłosić problem”.

Zgłoszenie może zarejestrować tylko zalogowany użytkownik lub operator Helpdesk.

📄 Jesteś tutaj: [Strona główna](#) > [FAQ](#)

FAQ

Typ problemu:

Ogólne informacje o platformie

Czy rejestracja na Platformie jest obowiązkowa?

Zarejestrowałem zgłoszenie na wersji demo Platformy. Czy te zgłoszenia są obsługiwane?

Jak mogę zgłosić problem, jeśli nie mam dostępu do Systemu Obsługi Zgłoszeń (SOZ). Co mam zrobić?

Czy istnieje możliwość dodania załącznika do zgłaszanego problemu?

Czy Użytkownik ma możliwość wglądu w historię zgłoszonych na Platformie e-Zamówienia problemów?

Czy jest możliwość zgłoszenia problemu poprzez Platformę e-Zamówienia?

Ilu może być supervisorów?

Kim jest supervisor? Kto w jednostce powinien nim być?

Czy na Platformie e-Zamówienia znajdę Instrukcje dla użytkowników, ewentualnie filmiki pokazujące funkcjonalności Platformy?

Chcę zgłosić problem dotyczący funkcjonalności na Platformie e-Zamówienia. Jakie konto mam założyć żeby móc taki problem zgłosić?

Jestem Wykonawcą i chcę korzystać z Platformy e-Zamówienia. Co mam zrobić?

Jestem Zamawiającym i chcę korzystać z Platformy e-Zamówienia. Co mam zrobić?

Nie znalazłem rozwiązania, chcę zgłosić problem

FAQ

Korzystanie z FAQ i zgłaszanie problemów w SOZ zostało opisane szczegółowo w Dokumentacja Użytkownika Końcowego Systemu Obsługi Zgłoszeń.